

УТВЕРЖДЕНО
заведующим МДОУ ЦРР – детского сада № 110
О.В. Свобода
приказ № 83 от «13» мая 2020 г.
принято на собрании трудового коллектива
протокол № 2 от 18.03.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ
в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении
центре развития ребенка – детском саду № 110 «Юнга» г.Сочи**

1. Общие положения.

- 1.1 Положение об организации видеонаблюдения (далее Положение) в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении центре развития ребенка – детском саду № 110 «Юнга» г.Сочи (далее - МДОУ) определяет порядок использования видеоаппаратуры и системы видеонаблюдения.
- 1.2 Мест установки видеокамер в МДОУ определяются по мере необходимости в соответствии с конкретными задачами.
- 1.3 Видеокамеры устанавливаются в местах открытых для общего доступа (входы в здание, территория, коридоры).
- 1.4 Информация, полученная посредством видеонаблюдения, предоставляется в соответствующие службы и государственные органы только по их письменным запросам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 1.5 Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками и посетителями МДОУ.

2 Цели и задачи осуществления видеонаблюдения.

- 2.1. Видеонаблюдение на территории МДОУ осуществляется с целью:
 - повышения эффективности обеспечения режима безопасности в МДОУ;
 - объективного документирования хода событий;
 - выявления ситуаций, которые являются нетиповыми в зоне осуществления контроля;
 - осуществления контроля в условиях, где другими средствами обеспечить его невозможно.
- 2.2. Система видеонаблюдения должна обеспечивать:
 - видеофиксацию текущего состояния объекта видеонаблюдения для предотвращения несанкционированного проникновения в помещения и на территорию МДОУ;

- сохранения архива видеозаписей для последующего анализа тревожных ситуаций. Идентификаций нарушителей и других задач;
- воспроизведение ранее записанной информации;
- оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени с определенных видеокамер.

2.3. Тип видеоаппаратуры (видеокамеры, видеомониторы, видеорегистраторы, датчики и др.) подбирается и определяется индивидуально для каждого случая с учетом поставленных целей и задач установки системы видеонаблюдения.

3. Порядок введения видеоконтроля.

- 3.1. Ответственный за внедрение систем видеоконтроля и ее функционирование назначается приказом заведующего.
- 3.2. Посетители МДОУ информируются о системе видеоконтроля путем размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

4. Порядок доступа к записям системы видеоконтроля.

Их хранение и уничтожение.

- 4.1. Запись камер видеонаблюдения подлежит хранению в течение срока, установленного в п.4.5. настоящего Положения.
- 4.2. Ответственным за организацию хранения и уничтожения записей является заведующий МДОУ.
- 4.3. Доступ к месту хранения записей имеет заведующий МДОУ, лица его заменяющие.
- 4.4. Просмотр записанных изображений должен осуществляться в зоне ограниченного доступа.
- 4.5. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней. После этого срока запись подлежит уничтожению. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.
- 4.6. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображенных на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает заведующий МДОУ.
- 4.7. Использование изображения лиц, зафиксированных видеокамерой, без их согласия возможно только в следующих случаях:
- если изображение используется в государственных, общественных или публичных интересах;
 - если изображение получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях. За исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

- лицо, виновно в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несет ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.